

На основу члана 119. став 1. тачка 1, а у вези с чланом 79-86. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” 88/2017), у даљем тексту: Закон, и члана 87. и 164. Статута, Школски одбор Музичке школе „Ватрослав Лисински,, на седници одржаној дана 05.04.2018.године, донео је

П Р А В И Л Н И К

О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА *Музичке школе "Ватрослав Лисински"*

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

ПРАВА ДЕТЕТА И УЧЕНИКА

Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређују права и обавезе ученика, дисциплинска и материјална одговорност, врсте повреда обавеза ученика, васпитно- дисциплински поступак, васпитне и васпитно - дисциплинске мере као и надлежност за њихово изрицање и правна заштита ученика Музичке школе "Ватрослав Лисински" (у даљем тексту: Школа).

Члан 2.

Организацијом рада Школе омогућава се ученику несметано остваривање његових права и испуњавање обавеза у остваривању права на стицање образовања.

У Школи се негују односи међусобног разумевања и уважавања личности, ученика, запослених и родитеља, односно других законских заступника.

II ЗАБРАНА ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Забрана дискриминације

Члан 3.

У Школи су забрањене дискриминација и дискриминаторско поступање, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихових породица или њима блиска лица на отворен или прикривен начин, а који се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикалним и другим

организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Не сматрају се дискриминацијом посебне мере уведене ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица, односно групе лица која се налазе у неједнаком положају.

Школа је дужна да предузме све мере прописане Законом када се посумња или утврди дискриминаторно понашање у Школи.

Забрана насиља, злостављања и занемаривања

Члан 4.

У Школи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање запосленог, ученика, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у Школи.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног, односно понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности ученика.

Занемаривање и немарно поступање представља пропуштање Школе или запосленог да обезбеди услове за правилан развој ученика.

Школа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу ако се код ученика примете знаци насиља, злостављања или занемаривања.

Под физичким насиљем, у смислу овог закона, сматра се: физичко кажњавање ученика од стране запосленог, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у Школи; свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања ученика, или запосленог; насилно понашање запосленог према ученику, као и ученика према другом ученику, или запосленом.

Под психичким насиљем, у смислу овог закона, сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства.

Под социјалним насиљем, у смислу овог закона, сматра се искључивање ученика из групе вршњака и различитих облика активности Школе.

Под сексуалним насиљем и злостављањем, у смислу овог закона, сматра се понашање којим се ученик сексуално узнемирава, наводи или приморава на учешће у сексуалним активностима које не жели, не схвата или за које није развојно дорастао или се користи за проституцију, порнографију и друге облике сексуалне експлоатације.

Под дигиталним насиљем и злостављањем, у смислу овог закона, сматра се злоупотреба информационо комуникационих технологија која може да има за последицу повреду друге личности и угрожавање достојанства и остварује се слањем порука електронском поштом, смс-ом, ммс-ом, путем веб-сајта (web site), четовањем, укључивањем у форуме, социјалне мреже и другим облицима дигиталне комуникације.

Школа је дужна да надлежном органу пријави сваки облик насиља, злостављања и занемаривања у Школи почињен од стране родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица у Школи.

Због повреде забране из става 1. овог члана, против родитеља, односно старатеља ученика покреће се прекршајни, односно кривични поступак.

Протоколом о поступању у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање прописан је садржај и начин спровођења превентивних и интервентних активности, услови и начини за процену ризика, начин заштите од насиља, злостављања и занемаривања и ближи критеријуми за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, ученика или трећег лица у установи.

О старању над применом Протокола о поступању у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, за спровођење превентивних и интервентних активности, као и за утврђивање степена повреде забране задужује се одељењски старешина, педагог, психолог и Тим за заштиту од насиља.

Забрана понашања које вређа углед, част или достојанство

Члан 5.

Забрањено је свако понашање запосленог према ученику и одраслом; ученика и одраслог према запосленом; родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица према запосленом; запосленог према родитељу, односно другом законском заступнику; ученика и одраслог према другом ученику или одраслом, којим се вређа углед, част или достојанство.

Директор Школе дужан је да у року од три дана од дана сазнања за повреду забране из става 1. овог члана предузме одговарајуће активности и мере у оквиру надлежности Школе.

III ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Права ученика

Члан 6.

Права детета и ученика остварују се у складу са потврђеним међународним уговорима, Законом, Статутом и овим Правилником.

Школа, односно запослени у установи дужни су да обезбеде остваривање права детета и ученика, а нарочито право на:

- 1) квалитетан образовно-васпитни рад који обезбеђује остваривање принципа и циљева,
- 2) уважавање личности;
- 3) подршку за свестрани развој личности, подршку за посебно исказане таленте и њихову афирмацију;
- 4) заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- 5) благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за образовање и васпитање;
- 6) информације о правима и обавезама;
- 7) учествовање у раду органа школе, у складу са овим и посебним законом;
- 8) слободу удруживања у различите групе, клубове и организовање ученичког парламента;
- 9) јавност и образложење оцене и подношење приговора на оцену и испит;

- 10) покретање иницијативе за преиспитивање одговорности учесника у образовно-васпитном процесу уколико права из става 2. тач. 1)-9) овог члана нису остварена;
- 11) заштиту и правично поступање установе према детету и ученику;
- 12) стипендију, кредит, смештај и исхрану у дому ученика, у складу са посебним законом;
- 13) друга права у области образовања и васпитања, у складу са законом.

Члан 7.

Ученик, његов родитељ, односно старатељ може да поднесе пријаву директору Школе у случају повреде права из члана 7. став 1. овог Правилника, или непримереног понашања запослених према ученику, у року од 15 дана од дана наступања случаја.

Директор је дужан да пријаву размотри и да, уз консултацију са учеником, његовим родитељем, односно старатељем и запосленим одлучи о њој и предузме одговарајуће мере, у року од 15 дана од дана пријема пријаве.

Запослени у Школи је дужан да пријави директору, односно органу управљања кршење права ученика.

Обавезе ученика

Члан 8.

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању права.

Ученик има обавезу да:

- 1) редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;
- 2) поштује правила понашања у школи, одлуке директора и органа школе;
- 3) ради на усвајању знања, вештина и ставова утврђених школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно друге законске заступнике;
- 4) не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника;
- 5) поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у школи;
- 6) чува имовину школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;
- 7) стара се о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике;
- 8) у поступку оцењивања покаже своје стварно знање без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика;
- 9) да се одева пристојно (без обнажених леђа, стомака и деколтеа, без кратких панталона и мини сукања);
- 10) да не врше било какве измене у школској евиденцији и јавним исправама које издаје школа и да исте дају на увид родитељу, односно старатељу;
- 11) да се уздржавају од изражавања националне, расне и верске нетрпељивости;

- 12) да у згради Школе и у школском дворишту не пуши, да не употребљава алкохол, наркотичка и слична средства и не подстрекује друге ученике на такву употребу;
- 13) да у згради Школе и школском дворишту, за време обављања образовно-васпитног рада ван зграде Школе и школског дворишта, као ни на путу између куће и Школе, не носи оружје или друга опасна средства којима се може угрозити живот и тело ученика, запослених и трећих лица или се може нанети материјална штета;
- 14) да не изазива тучу и да не учествују у тучи;
- 15) да се за решавање проблема у односима са другим ученицима, наставницима, родитељима ученика или трећим лицима обраћа одељењском старешини, школском психологу/педагогу, а по потреби и директору школе.

IV ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 9.

Ученик може да одговара за:

- 1) лакшу повреду обавезе утврђену општим актом школе,
- 2) тежу повреду обавезе која је у време извршења била прописана овим законом и
- 3) повреду забране из чл. 110-112. закона.

Појачани васпитни рад са ученицима

Члан 10.

Према ученику који:

- врши повреду правила понашања у школи
- не поштује одлуке директора и органа школе,
- неоправдано изостане са наставе пет часова,
- који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, школа ће уз учешће родитеља, односно другог законског заступника, **појачати васпитни рад** активностима:
 - у оквиру одељењске заједнице,
 - стручним радом одељењског старешине, педагога, психолога, посебних тимова,
 - а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите са циљем дефинисања и пружања подршке ученику у вези са променом његовог понашања.

Члан 11.

Ученик може да одговара само за лакшу повреду обавезе која је у време извршења била утврђена овим Правилником.

Ученик може да одговара само за тежу повреду обавезе, која је у време извршења била прописана Законом о основама система образовања и васпитања или посебним законом и за повреду забране из члана 110-112. истог закона.

Лакше повреде обавеза и изрицање васпитних мера

Члан 12.

Лакше повреде обавеза ученика су:

1. неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада, у току школске године, до 25 неоправданих изостанака;
2. неоправдано кашњење на часове и друге облике образовно васпитног рада, односно напуштање часа без одобрења наставника;
3. неправдање изостанака у року од осам дана и недавање или давање непотпуних и нетачних контакт информација;
4. непридржавање правила понашања у школи утврђеним Правилима о понашању ученика, запослених и родитеља ученика и другим општим актима школе, непридржавање одлука надлежних органа Школе;
5. непристојно и непримерено понашање према ученицима, наставницима и другим радницима у Школи, као и у школском дворишту;
6. изазивање нереди у школи и школском дворишту;
7. оштећење школске зграде, просторија, инвентара, инсталација и друге имовине у просторијама школе, имовине и прибора запослених, односно имовине других организација за време посете или извођења дела програма образовно васпитног рада ван школе;
8. не да на увид ђачку књижицу родитељу, односно старатељу, у коју се уносе обавештења, успех, васпитно-дисциплинске мере и друго;
9. недисциплиновано понашање у учионици и другим просторијама Школе за време трајања наставе, испита као и на другим облицима образовно-васпитног рада у оквиру спортских, културних или других активности;
10. коришћење мобилног телефона, електронских уређаја, вокмена и других средстава којима се ремети дисциплина на часу или на другим облицима образовно-васпитног рада, а које не служи за превару у поступку оцењивања;
11. непримерено одевање у Школи или другој организацији за време школских активности;
12. злоупотреба лекарског оправдања;
13. не пријави оштећење школске или личне имовине и не пријави пре почетка наставе уочене недостатке наставнику, чистачици или домару школе;
14. одбије да примени мере заштите и безбедности ученика у школи, на екскурзији, организованој настави или ваннаставним активностима ван школе;
15. нарушавање естетског изгледа школе и школског дворишта (писање по зидовима, бацање отпадака у просторијама школе и школском дворишту...)

16. понашање на начин описан на првом или другом нивоу Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање или занемаривање који се непосредно примењује у школи;
17. достављање непотпуне и нетачне контакт информације или одбијање да се исти доставе, односно недостављање истих;
18. преправка, дописивање података у писменим, контролним и другим задацима који служе за проверу знања ученика, након прегледања истог од стране предметног наставника
19. свако понашање ученика супротно његовим обавезама, а које није наведено у Закону као тежа повреда обавеза ученика.

Члан 13.

За **лакшу** повреду обавеза ученика може да се изрекне **васпитна мера**:

- опомена,
- укор одељењског старешине и
- укор одељењског већа, у складу са овим Правилником.

Васпитна мера изриче се ученику за лакшу повреду обавезе из става 1. без вођења васпитно – дисциплинског поступка.

Мера из става 1. овог члана може да се изрекне ученику ако је Школа претходно предузела неопходне активности из члана 10. овог Правилника.

Ако Школа није претходно предузела неопходне активности из члана 10. овог Правилника, предузеће их пре изрицања мере.

Члан 14.

Васпитне мере изричу се ученику за лакшу повреду обавезе, без вођења васпитно – дисциплинског поступка на основу изјашњавања наставника који остварују наставу у одељењу ученика.

Одељењски старешина покреће и води поступак за изрицање васпитних мера.

Одељенски старешина је дужан да о сваком понашању ученика које представља повреду обавеза ученика писмено обавести родитеља, односно другог законског заступника ученика без одлагања, а нарочито пре изрицања васпитне мере.

Васпитне мере одељењски старешина уписује у ђачку књижицу и књигу евиденције образовно васпитног рада (дневник) у одељак „напомена“.

Одељењски старешина је дужан да о учињеној лакшој повреди обавезе ученика и изреченој васпитној мери обавести родитеља, односно другог законског заступника ученика и да уредно води документацију о изреченим мерама.

Члан 15.

Опомена се изриче за неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада за ученике **ОМШ** и **СМШ** од **5 до 8 часова** у току школске године и за друге лакше повреде обавеза ученика прописане овим Правилником.

Опомену изриче одељењски старешина на часу одељењске заједнице и **уписује је у ђачку књижицу**.

Укор одељењског старешине изриче се ученику **ОМШ** и **СМШ** за неоправдано изостајање са наставе и других облика васпитно-образовног рада од **09-16 часова** у току школске године и друге лакше повреде обавезе ученика.

Васпитну мера укор одељењског старешине изриче одељењски старешина на часу одељењске заједнице и **уписује је у ђачку књижицу**.

Када ученик неоправдано изостане са наставе или других облика васпитно-образовног рада **више од 10 часова**, одељенски старешина **писмено обавештава** родитеља о броју неоправданих изостанака ученика.

Укор одељењског већа се изриче ученику **ОМШ** и **СМШ** за неоправдано изостајање са наставе или других облика васпитно –образовног рада **од 17-25 часова** у току школске године и друге лакше повреде обавезе ученика.

Укор одељењског већа изриче одељењско веће већином гласова укупног броја чланова одељењског већа, на предлог одељењског старешине или било ког члана одељењског већа. Гласање је јавно.

Васпитна мера укор одељењског већа **уписује се у ђачку књижицу**.

Теже повреде обавеза, васпитно-дисциплински поступак и васпитно-дисциплинске мере

Члан 16.

Теже повреде обавеза ученика су:

- 1) уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа или друга организација, односно орган;
- 2) преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
- 3) уништење или крађа имовине школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;
- 4) поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце;
- 5) уношење у школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;
- 6) понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи, у школским и другим активностима које се остварују ван школе, а које школа организује и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;

- 7) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;
- 8) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно другог законског заступника од стране школе;
- 9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из става 1. овог члана ради корекције понашања ученика.

За повреде из тач. 8) и 9) овог члана обавезна је поступност у изрицању мера.

Члан 17.

Када ученик изврши тежу повреду обавезе, односно повреду забране, Школа одмах обавештава родитеља, односно другог законског заступника ученика, и укључује га у одговарајући поступак.

За теже повреде обавеза ученика и за повреде забране Школа мора водити васпитно-дисциплински поступак о коме мора бити обавештен родитељ, односно други законски заступник ученика.

Одељењски старешина, предметни наставник или друго лице које има сазнање о извршеној повреди, писменим путем обавештава директора школе да постоји основана сумња да је ученик извршио тежу повреду обавезе или повреду забране.

Лице из става 1. овог члана доставља директору податке о ученику, опис теже повреде обавезе ученика, односно повреде забране, време, место и начин извршења повреде и одговарајуће доказе.

Директор школе може покренути васпитно-дисциплински поступак и на основу личног сазнања о учињеној повреди обавезе или забране.

Члан 18.

За теже повреде обавеза ученика и за повреде забране Школа води васпитно-дисциплински поступак који покреће директор закључком, води и окончава решењем, о којем обавештава родитеља, односно другог законског заступника ученика.

Закључак се доставља ученику, односно његовом родитељу или другом законском заступнику, одељењском старешини, стручним сарадницима, односно одговарајућем стручном тиму, уколико за тим постоји потреба .

Васпитно-дисциплински поступак за учињену тежу повреду обавезе ученика, покреће се најкасније у року од осам дана од дана сазнања. Под даном сазнања подразумева се дан када је директор добио писмено обавештење из чл.17. овог Правилника.

- Васпитно-дисциплински поступак за учињену повреду забране покреће се одмах, а најкасније у року од два дана од дана сазнања.

- Васпитно-дисциплински поступак окончава се, након вођења појачаног васпитног рада са учеником, доношењем решења у року од 30 дана од дана покретања и о томе одмах, а најкасније наредног радног дана обавештава родитеља, односно другог законског заступника.

Члан 19.

Школа обавештава ученика, родитеља или законског заступника, све учеснике и сведоке о дану, времену и месту саслушања или давања писмене изјаве.

О вођењу васпитног-дисциплинског поступка води се записник.

Записник садржи податке о ученику против кога се води васпитно-дисциплински поступак и податке о свим учесницима и сведоцима позваним на расправу, опис теже повреде обавезе ученика, односно забране; време, место и начин извршења повреде, утврђен број неоправданих изостанака, утврђене доказе за извршену тежу повреду обавезе, постојање олакшавајућих, односно отежавајућих околности, изјаве ученика, родитеља, сведока и осталих учесника у поступку ако их има, и друге доказе који су битни за правилно и потпуно утврђивање чињеничног стања, а изнети су у току поступка.

Записник потписују директор, сви присутни на расправи и записничар.

Записник води административни референт, или друго запослено лице које директор одреди.

Члан 20.

Васпитно – дисциплински поступак је хитан и води се применом правила општег управног поступка. У васпитно-дисциплинском поступку ученик, обавезно уз присуство родитеља, односно другог законског заступника, као и сви остали учесници и сведоци морају бити саслушани и дати писану изјаву и мора му се прочитати изјава сведока, те омогућити да се о тим изјавама изјасни. Директор школе ће прибавити и прочитати писмено запажање стручне службе школе о ученику.

Уколико се родитељ, односно други законски заступник ученика, који је уредно обавештен, не одазове да присуствује васпитно-дисциплинском поступку, директор школе поставља одмах, а најкасније наредног радног дана психолога, односно педагога установе да у овом поступку заступа интересе ученика, о чему одмах обавештава центар за социјални рад.

Уколико ученик одбије да да писмено изјашњење, одлука о одговарајућој васпитно-дисциплинској мери биће донета и без изјашњења.

Одељењски старешина прикупља доказна средства (прикупља изјаве ученика и запослених, тачну евиденцију неоправданих изостанака и сл.) и доставља их директору школе за потребе вођења поступка.

Пре доношења решења морају се утврдити све чињенице које су од значаја за одлучивање.

Васпитно-дисциплински поступак окончава се након вођења појачаног васпитног рада са учеником, доношењем решења у року од 30 дана од дана покретања.

Уколико се у току трајања васпитно-дисциплинског поступка ученик СМШ испише из школе, школа је у обавези да у исписницу унесе напомену да је против наведеног ученика покренут васпитно-дисциплински поступак.

Васпитно-дисциплинске мере

Члан 21.

Васпитно –дисциплинска мера за учињену тежу повреду обавеза и повреду забране, изриче се ученику након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене одговорности.

За тежу повреду обавезе, односно повреду забране, могу да се изрекну мере, и то:

- **за тежу повреду обавеза ученика:**
 - васпитно-дисциплинска мера - укор директора и
 - укор наставничког већа,
 - за ученика СМШ и искључење ученика из школе.

- **за учињену повреду забране, васпитно-дисциплинска мера:**
 - (1) укор директора или укор наставничког већа;
 - (2) премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу на основу одлуке наставничког већа, уз сагласност школе у коју прелази, а уз обавештавање родитеља односно другог законског заступника;
 - (3) за ученика средње школе - искључење ученика из школе.

Мере прописане овим чланом могу да се изрекну ученику ако је Школа претходно предузела неопходне активности из члана 10. овог Правилника.

Ако Школа није претходно предузела неопходне активности из члана 10. овог Правилника, предузеће их пре изрицања мере.

Након појачаног васпитног рада, предузимањем неопходних активности које доведу до позитивне промене понашања ученика, обуставиће се поступак, осим ако је учињеном повредом забране из члана 3.,4. и 5. овог Правилника озбиљно угрожен интегритет другог лица.

Члан 22.

Приликом доношења одлуке о изрицању васпитно-дисциплинске мере, орган који одлучује о мери имаће у виду: тежину учињене повреде и њене последице, степен одговорности ученика, околности под којима је повреда учињена, раније понашање ученика, понашање после учињене повреде, узраст ученика и друге олакшавајуће и отежавајуће околности.

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад

Члан 23.

Школа, **упоредо са изрицањем васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере одређује ученику и обавезу обављања**

- друштвено-корисног, односно хуманитарног рада,

који се одвија у просторијама школе или ван просторија школе под надзором наставника, односно стручног сарадника, о чему је дужна да одмах обавести родитеља, односно другог законског заступника.

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад, Школа одређује ученику у складу са : тежином учињене повреде, водећи рачуна о психофизичкој и здравственој способности и узрасту и достојанству ученика.

Члан 24.

Васпитна и васпитно-дисциплинска мера изричу се у школској години у којој је учињена повреда обавезе ученика.

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере изречене због неоправданог изостајања са наставе и других видова образовно васпитног рада изричу се поступно.

Одељенски старешина је дужан да води рачуна о поступности у изрицању мера из претходног става.

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере изречене због учесталог чињења лакших повреда обавеза у току школске године изричу се поступно.

Одељенски старешина је дужан да води рачуна о поступности у изрицању мера из претходног става.

Када малолетан ученик изврши повреду обавезе, односно забране Школа одмах, а најкасније наредног радног дана обавештава родитеља, односно другог законског заступника и укључује га у одговарајући поступак.

Члан 25.

Укор директора, изриче се ученику ОМШ и СМШ за неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада **од 26 до 30** часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно другог законског заступника од стране одељенског старешине.као и за учињену другу тежу повреду обавезе ученика или повреду забране, након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене одговорности ученика и након појачаног васпитног рада предузимањем неопходних активности које нису довеле до позитивне промене понашања ученика.

Директор Школе решењем изриче васпитно дисциплинску меру : укор директора.

О изреченој мери: Укор директора школе, директор школе је дужан да информише Одељењско и Наставничко веће.

Када ученик неоправдано изостане са наставе или других облика васпитно-образовног рада више од 30 часова, а већ му је изречена васпитно дисциплинска мера -

укор директора, одељенски старешина писмено обавештава родитеља о броју неоправданих изостанака ученика. и указује на могућност изрицања васпитно-дисциплинске мере –укор наставничког већа.

Члан 26.

Укор Наставничког већа изриче се ученику ОМШ и СМШ за неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада **од 31 до 35** часова у току школске године, као и за учињену другу тежу повреду обавезе ученика или повреду забране, након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене одговорности ученика и након појачаног васпитног рада предузимањем неопходних активности које нису довеле до позитивне промене понашања ученика.

Одлуку о изрицању васпитно - дисциплинске мере из става 1. овог члана доноси Наставничко веће већином гласова укупног броја чланова.

Одлука Наставничког већа којом се изриче васпитно-дисциплинска мера укор наставничког већа мора да садржи: име и презиме ученика, назив одељења, кратак опис повреде коју је ученик учинио, време и место извршења повреде, врсту повреде, број неоправданих изостанака, датум и број закључка о покретању поступка, извод из записника о саслушању ученика уз присуство родитеља или старатеља, и свих других учесника и сведока, и друга доказна средства.

На основу одлуке Наставничког већа директор школе доноси решење о изрицању васпитно– дисциплинске мере: укор наставничког већа, или решење о обустављању поступка уколико такву одлуку донесе веће и исто доставља ученику или родитељу, односно другом законском заступнику ученика преко одељењског старешине.

Члан 27.

Искључење ученика из средње школе изриче се ученику СМШ за неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада **од више од 35** часова у току школске године, као и за учињену другу тежу повреду обавезе ученика или повреду забране, након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене одговорности ученика и након појачаног васпитног рада предузимањем неопходних активности које нису довеле до позитивне промене понашања ученика.

Одлуку о изрицању васпитно- дисциплинске мере из става 1. овог члана доноси Наставничко веће већином гласова укупног броја чланова

Одлука Наставничког већа којом се изриче васпитно-дисциплинска мера искључење мора да садржи: име и презиме ученика, назив одељења, кратак опис повреде коју је ученик учинио, време и место извршења повреде, врсту повреде, број неоправданих изостанака, датум и број закључка о покретању поступка, извод из записника о саслушању ученика уз присуство родитеља или старатеља, и свих других учесника и сведока, и друга доказна средства.

На основу одлуке Наставничког већа директор школе доноси решење о изрицању васпитно – дисциплинске мере: искључење ученика из школе, или решење о обустављању поступка уколико такву одлуку донесе веће и исто доставља ученику или родитељу, односно другом законском заступнику ученика преко одељењског старешине Решење мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

Владање ученика

Члан 28.

Владање ученика од првог до петог разреда основног образовања и васпитања оцењује се описном оценом која не утиче на општи успех ученика.

Владање ученика у шестом разреду основног образовања и васпитања и ученика свих разреда средњег образовања и васпитања оцењује се описно у току полугодишта, а бројчано на крају првог и другог полугодишта и утиче на општи успех.

Закључна оцена из владања јесте бројчана, и то: примерно (5), врло добро (4), добро (3), задовољавајуће (2) и незадовољавајуће (1) и улази у општи успех ученика.

Приликом оцењивања владања сагледава се понашање ученика у целини, имајући при том у виду и ангажовање ученика у активностима изван наставе у складу са школским програмом (слободне активности, ученичка задруга, заштита животне средине, заштита од насиља, злостављања и занемаривања и програми превенције других облика ризичног понашања, културна активност школе).

Владање ванредних ученика не оцењује се.

Закључна оцена из владања

Члан 29.

Оцена из владања током године изражава се описно и то: примерно, врло добро, добро, довољно и незадовољавајуће.

Закључну оцену из владања утврђује одељењско веће на предлог одељењског старешине на крају првог и другог полугодишта на основу сагледавања личности и понашања ученика у целини, процењивањем његовог укупног понашања и извршавања обавеза прописаних законом и изречених васпитних или васпитно-дисциплинских мера и њихових ефеката. а нарочито на основу његовог односа према:

- 1) школским обавезама и сопственим правима и обавезама;
- 2) другим ученицима;
- 3) запосленима у школи и другим организацијама у којима се остварују поједини облици образовно-васпитног рада;
- 4) имовини школе, имовини других лица или организацијама у којима се остварују настава или поједини облици образовно-васпитног рада;
- 5) заштити и очувању животне средине.

Оцена из владања поправља се када дође до позитивне промене у понашању ученика.

Оцена из владања поправља се на предлог одељењског старешине најкасније на крају првог или другог полугодишта када ученик показује позитивне промене у свом понашању и прихвата одговорност за своје поступке након указивања на непримерно

понашање или кроз појачани васпитни рад, након изречене васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере.

Закључна оцена из владања у СМШ

Члан 30.

Закључна оцена из владања смањује се због изречене васпитне или васпитно – дисциплинске мере ученику, и то:

Оценом примерно (5) оцењује се владање ученика који редовно похађа наставу и друге облике рада у које је укључен, поштује договорена, односно прописана правила понашања и мере безбедности, негује атмосферу другарства и конструктивног решавања конфликта у одељењу; своје ставове брани аргументовано водећи рачуна о осећањима других и усвојеним правилима понашања, поштује школску имовину и имовину других, има активан однос према очувању и заштити животне средине.

Оценом врло добро (4) оцењује се владање ученика који се понаша на начин описан на првом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика, односно за изречену васпитну меру укор одељењског старешине;

Оценом добро (3) оцењује се владање ученика који се понаша на начин описан на другом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика, односно за изречену васпитну меру укор одељењског већа

Оценом довољно (2) оцењује се владање ученика који понови понашање на начин описан на другом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне или васпитно-дисциплинске мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика, односно за изречену васпитну меру укор директора;

Оценом незадовољавајуће (1) оцењује се владање ученика који се понаша на начин описан на трећем нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне или васпитно-дисциплинске мере и предузетих активности појачаног васпитног рада који је у интензитету примерен потребама ученика није дошло до позитивне промене у понашању ученика, односно за изречене васпитно – дисциплинске мере укор наставничког већа или искључење из школе.

Члан 31.

Ученику који неоправдано изостаје са наставе смањује се оцена из владања на крају првог или другог полугодишта уколико, након благовремено предузетих мера и

активности појачаног васпитног рада и обавештавања родитеља, односно другог законског заступника ученика, није дошло до позитивне промене у понашању ученика, и то:

- 1) врло добро (4) добија ученик који је неоправдано изостајао са наставе од 5 до 8 часова;
- 2) добро (3) добија ученик који је неоправдано изостајао са наставе од 9 до 16 часова;
- 3) довољно (2) добија ученик који је неоправдано изостајао са наставе од 17 до 25 часова;
- 4) незадовољавајуће (1) добија ученик који је неоправдано изостајао са наставе 26 и више часова.

Понашање ученика се прати и оцена се поправља на предлог одељењског старешине најкасније на крају првог или другог полугодишта када ученик показује позитивне промене у свом понашању и прихвата одговорност за своје поступке.

Члан 32.

О изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама одељенски старешина води евиденцију.

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере уписују се у књигу евиденције о образовно васпитном раду у одељку „напомена“, као и у ђачку књижицу ученика.

V МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 33.

Ученик, родитељ односно други законски зступник одговара за материјалну штету коју ученик нанесе Школи или предузећу у којем се одржава намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика покреће директор закључком, а води комисија.

Постојање штете, висину, околности под којима је настала, ко је проузроковао одређује трочлана комисија коју именује директор Школе.

Висина штете утврђује се на основу ценовника или књиговодствене вредности оштећене или уништене ствари, а ако то није могуће комисија процењује штету уз помоћ сручњака.

Члан 34.

Директор доноси решење о материјалној одговорности ученика, висини штете и обавези ученика, односно његовог родитеља, односно другог законског зступника да штету надокнади у одређеном року, а на основу предлога комисије.

Накнада штете уплаћује се на жиро рачун Школе, односно предузећа којем је штета нанета.

Ако ученик, односно родитељ, односно други законски зступник, одбије да штету надокнади, наплата се може тражити путем суда.

Директор може да одлучи да ученик, његов родитељ, односно други законски заступник буде делимично или у целини ослобођен надокнаде штете у случају кад би надокнада довела ученика и његову породицу у тешку материјалну ситуацију.

Члан 35.

Ако је штету проузроковало више ученика, утврђује се материјална одговорност сваког ученика посебно.

Уколико се не може утврдити удео сваког ученика у проузроковању штете, сматра се да су сви ученици који су штету проузроковали намерно или из крајње непажње, подједнако одговорни и штету надокнађују солидарно.

Одговорност родитеља

Члан 36.

Родитељ, односно други законски заступник детета одговоран је:

- 1) за упис детета у предшколски припремни програм и упис детета у школу;
- 2) за редовно похађање наставе;
- 3) за редовно похађање припремне наставе;
- 4) да одмах, а најкасније у року од 48 сати од момента наступања спречености ученика да присуствује настави о томе обавести школу;
- 5) да правда изостанке ученика, најкасније у року од осам дана од дана престанка спречености ученика да присуствује настави одговарајућом лекарском или другом релевантном документацијом;
- 6) да на позив школе узме активно учешће у свим облицима васпитног рада са учеником;
- 7) за повреду забране из чл. 110-112. овог закона учињену од стране ученика;
- 8) за теже повреде обавезе ученика из члана 83. овог закона;
- 9) да поштује правила установе.

Родитељ односно други законски заступник дужан је да надокнади материјалну штету коју ученик нанесе школи, намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Школа подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно кривичну пријаву ради утврђивања одговорности родитеља, односно другог законског заступника.

VI ПРАВНА ЗАШТИТА УЧЕНИКА

Члан 37.

Ученик, његов родитељ, односно старатељ има право да поднесе жалбу Школском одбору на изречену васпитно-дисциплинску меру за извршену тежу повреду обавезе ученика или за повреду забране из члана 110-112. Закона, односно члана 3, 4 и 5. овог Правилника и на решење о утврђеној материјалној одговорности ученика у року од осам дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој васпитно-дисциплинској мери, односно утврђеној материјалној одговорности.

Школски одбор решава по жалби у року од 15 дана од дана достављања.

Жалба одлаже извршење решења директора.

Против другостепеног решења о изреченој мери искључења ученика из средње школе, ученик, његов родитељ, односно други законски заступник има право на судску заштиту у управном спору.

VII ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 38.

О изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама и спровођењу активности појачаног васпитног рада са ученицима одељенски старешина води евиденцију.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Измене и допуне овог Правилника врше се на начин и по поступку предвиђеном за његово доношење.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Члан 40.

Даном ступања на снагу овог Правилника престају да важе одредбе Правилника о правима, обавезама и одговорностима ученика у Школи дел.бр.56 од 27.01.2017.године.

Председник Школског одбора

Мајда Марић

Правилник је објављен на огласној табли Школе дана _____ 2018. године

Правилник је ступио на снагу дана _____ 2018. године.